

Burmistrz Miasta i Gminy Drobin

ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 12
09-210 Drobin

**WNIOSEK
O DOFINANSOWANIE KOSZTÓW KSZTAŁCENIA
MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA**

W oparciu o art. 70b ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 oraz z 2016 r. poz. 35, 64, 195, 668 i 1010) **zwracam się z wnioskiem o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika z tytułu ukończenia nauki zawodu/przyuczenia do wykonywania określonej pracy *)**, po zdaniu egzaminu zawodowego:

I. DANE WNIOSKODAWCY:

1. Imię i nazwisko :
2. Nazwa zakładu pracy :
3. Dokładny adres zakładu pracy :
4. Numer telefonu :
5. NIP :
6. Adres do korespondencji :
7. Numer rachunku bankowego pracodawcy, na który należy przelać przyznane środki finansowe :
.....

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA ORAZ JEGO PRZYGOTOWANIA ZAWODOWEGO:

1. Imię i nazwisko młodocianego pracownika :
2. Adres zamieszkania młodocianego pracownika :
3. Data urodzenia :
4. Miejsce realizacji przez młodocianego pracownika obowiązkowego kształcenia teoretycznego:
 - a) zasadnicza szkoła zawodowa,
 - b) ośrodek kształcenia i doskonalenia zawodowego,
 - c) pracodawca organizuje kształcenie we własnym zakresie. *)
5. Nazwa i adres instytucji, w której młodociany realizował obowiązkowe kształcenie teoretyczne:
.....
6. Forma prowadzonego przygotowania zawodowego:
 - a) nauka zawodu,
 - b) przyuczenie do wykonywania określonej pracy *).
7. Nazwa zawodu w jakim prowadzone jest przygotowanie zawodowe :

8. Data zawarcia z młodocianym pracownikiem umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego :

.....

9. Okres kształcenia młodocianego pracownika (od – do)

to jest miesięcy dni.

10. W przypadku krótszego okresu kształcenia młodocianego pracownika niż cykl kształcenia nauki w danym zawodzie tj. 24 miesiące lub 36 miesięcy, należy podać przyczynę wcześniejszego rozwiązania umowy o pracę:

.....

.....

.....

11. Data ukończenia przez młodocianego pracownika nauki zawodu/przyuczenia do wykonywania określonej pracy*):

.....

12. Data zdania egzaminu zawodowego przez młodocianego pracownika:

III. ZAŁĄCZNIKI:

- Kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje do prowadzenia kształcenia zawodowego młodocianych pracowników przez pracodawcę lub osobę prowadzącą zakład w imieniu pracodawcy albo osobę zatrudnioną u pracodawcy,
- Kopia dokumentu potwierdzającego zatrudnienie osoby prowadzącej szkolenie w imieniu pracodawcy lub osoby zatrudnionej u pracodawcy,
- Kopia umowy o pracę z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego,
- Kopie dokumentów potwierdzających krótszy okres szkolenia w przypadku zmiany umowy,
- Kopia dyplomu lub świadectwa, albo zaświadczenie (oryginał) potwierdzające, że młodociany ukończył naukę zawodu lub przyuczenie do wykonywania określonej pracy i zdał egzamin zgodnie z przepisami w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania,
- Kopia świadectwa pracy młodocianego pracownika,
- Aktualny wydruk z CEIDG lub wpis z KRS w zależności od formy prowadzonej działalności przez pracodawcę,
- Kopie dokumentów potwierdzających status prawny prowadzonej działalności w przypadku spółek,
- Wypełniony formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis,
- Kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu pomocy de minimis w tym okresie,
- Oświadczenie pracodawcy o sytuacji ekonomicznej zakładu pracy

Załączone kopie należy potwierdzić za zgodność z oryginałem.

Prawdziwość powyższych informacji potwierdzam własnoręcznym podpisem:

.....

miejsce i data

.....

podpis i pieczętka pracodawcy

*) niepotrzebne skreślić